

PŘÍLOHA XII

INFORMACE A KOMUNIKACE OHLEDNĚ PODPORY Z FONDŮ

1. SEZNAM OPERACÍ

Seznam operací uvedený v čl. 115 odst. 2 musí obsahovat alespoň v jednom z úředních jazyků členského státu tato datová pole:

- jméno příjemce (pouze právnické osoby; neuvádět jména fyzických osob),
- název operace,
- shrnutí operace,
- datum zahájení operace,
- datum ukončení operace (předpokládané datum fyzického dokončení nebo úplného provedení operace),
- celkové způsobilé výdaje přidělené na operaci,
- míra spolufinancování ze strany Unie (podle prioritní osy),
- PSČ operace, nebo jiný vhodný ukazatel místa,
- země,
- název kategorie zásahů pro operaci v souladu s čl. 96 odst. 2 prvním pododstavcem písm. b) bodem vi),
- datum poslední aktualizace seznamu operací.

Záhlaví datových polí musí být rovněž uvedeny alespoň v jednom z dalších úředních jazyků Unie.

2. INFORMACE PRO VEŘEJNOST A KOMUNIKAČNÍ OPATŘENÍ

Členský stát, řídicí orgán a příjemci přijmou opatření potřebná k poskytování informací a sdělení veřejnosti o operacích podporovaných operačním programem v souladu s tímto nařízením a k jejich propagaci.

2.1. Povinnosti členského státu a řídicího orgánu

1. Členský stát a řídicí orgán zajistí, aby se informační a komunikační opatření prováděla v souladu s komunikační strategií a aby měla za cíl co možná nejširší mediální pokrytí s použitím různých forem a metod komunikace na vhodné úrovni.
2. Členský stát a řídicí orgán odpovídají za provedení alespoň těchto informačních a komunikačních opatření:
 - a) za organizaci hlavní informační činnosti spočívající ve zveřejnění zahájení operačního programu nebo programů, a to i před schválením příslušných komunikačních strategií,
 - b) za organizaci jedné hlavní informační činnosti za rok, která propaguje možnosti financování a sledované strategie a představuje úspěchy operačního programu nebo programů, případně včetně velkých projektů, společných akčních plánů a příkladů dalších projektů;
 - c) za vyvěšení symbolu Unie v sídle každého řídicího orgánu;

- d) elektronické zveřejnění seznamu operací podle oddílu 1 této přílohy;
 - e) uvedení příkladů operací v členění podle operačních programů na jediné internetové stránce nebo na internetové stránce operačního programu, která je dostupná prostřednictvím jediného internetového portálu; příklady by měly být uvedeny v široce používaném úředním jazyce Unie, jiném než úřední jazyk (jazyky) dotčeného členského státu;
 - f) za aktualizaci informací o provádění operačního programu, případně včetně jeho hlavních úspěchů, na jediné internetové stránce nebo na internetové stránce operačního programu, která je dostupná prostřednictvím jediného internetového portálu.
3. V souladu s vnitrostátními právními předpisy a zvyklostmi zapojí řídicí orgán do informačních a komunikačních opatření případně tyto subjekty:
- a) partnery uvedené v článku 5;
 - b) informační střediska o Evropě i zastoupení Komise a informační kanceláře Evropského parlamentu v členských státech;
 - c) vzdělávací a výzkumné instituce.

Úkolem těchto subjektů je šířit informace uvedené v čl. 115 odst. 1.

2.2. Povinnosti příjemců

1. V rámci všech informačních a komunikačních opatření dává příjemce najevo podporu na operaci z fondů tím, že:

- a) zobrazuje znak Unie v souladu s technickými parametry stanovenými v prováděcím aktu přijatém Komisí podle čl. 115 odst. 4, spolu s odkazem na Unii;
- b) uvádí odkaz na fond nebo fondy, z nichž je operace podporována.

Vztahuje-li se informační nebo komunikační opatření k jedné nebo několika operacím spolufinancovaným z více než jednoho fondu, lze odkaz podle písm. b) nahradit odkazem na fondy ESF.

2. Během provádění operace je příjemce podpory povinen informovat veřejnost o podpoře získané z fondů tím, že:

- a) zveřejní na své internetové stránce, pokud taková stránka existuje, stručný popis operace úměrný míře podpory, včetně jejích cílů a výsledků a zdůrazní, že je na danou operaci poskytována finanční podpora od Unie;
- b) umístí v případě operací, na které se nevztahují body 4 a 5, alespoň jeden plakát s informacemi o projektu (minimální velikost A3), včetně finanční podpory od Unie, na místě snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou vstupní prostory budovy.

3. V případě operací podporovaných z ESF a ve vhodných případech operací podporovaných z EFRR nebo Fondu soudržnosti příjemce zajistí, aby subjekty, které se na operaci podílí, byly o tomto financování informovány.

Každý dokument týkající se provádění operace, jenž je použit pro veřejnost nebo pro účastníky, včetně jakéhokoli potvrzení účasti nebo jiného potvrzení, musí obsahovat prohlášení o tom, že operační program byl podporován z daného fondu (fondů).

4. Při provádění operace podporované z EFRR nebo Fondu soudržnosti příjemce vystaví na místě dobře viditelném pro veřejnost dočasný billboard značné velikosti pro každou operaci, která spočívá ve financování infrastruktury nebo stavebních prací a u níž celková výše podpory z veřejných zdrojů přesahuje 500 000 EUR.

5. Nejpozději do tří měsíců po dokončení operace vystaví příjemce stálou desku nebo billboard značných rozměrů v místě snadno viditelném pro veřejnost pro každou operaci, která splňuje tato kritéria:

- a) celková výše podpory z veřejných zdrojů na operaci přesahuje 500 000 EUR;
- b) operace spočívá v nákupu hmotného předmětu nebo ve financování infrastruktury či stavebních prací.

Na desce nebo billboardu musí být uveden název a hlavní cíl operace. Provedení desky nebo billboardu musí být v souladu s technickými parametry přijatými Komisí v souladu s čl. 115 odst. 4.

3. INFORMAČNÍ OPATŘENÍ PRO POTENCIÁLNÍ PŘÍJEMCE A PŘÍJEMCE

3.1. Informační opatření pro potenciální příjemce

1. Řídící orgán v souladu s komunikační strategií zajistí, aby se informace o strategii a cílech a možnostech financování operačního programu nabízených prostřednictvím společné podpory ze strany Unie a členského státu spolu s podrobnostmi o finanční podpoře z příslušných fondů dostaly k potenciálním příjemcům a všem zúčastněným stranám.
2. Řídící orgán s přihlédnutím k přístupnosti elektronických či jiných komunikačních služeb pro některé potenciální příjemce podpory zajistí, aby měli přístup k příslušným informacím, případně včetně aktualizovaných informací, alespoň o:
 - a) možnostech financování a o zahájení výzev k předkládání žádostí;
 - b) podmínkách způsobilosti výdajů, které je třeba splnit, aby vznikl nárok na podporu v rámci operačního programu;
 - c) postupech posuzování žádostí o financování a příslušných lhůtách;
 - d) kritériích pro výběr operací, jež mají obdržet podporu;
 - e) kontaktních osobách na celostátní, regionální nebo místní úrovni, které jsou schopny poskytnout informace o operačních programech;
 - f) odpovědnosti potenciálních příjemců podpory s ohledem na informování veřejnosti o cíli operace a o podpoře, kterou v souladu s bodem 2.2 získala operace z fondů; řídicí orgán může potenciální příjemce pomoci požádat o to, aby v žádosti navrhli orientační komunikační činnosti, které by byly úměrné rozsahu dané operace.

3.2. Informační opatření pro příjemce

1. Řídící orgán informuje příjemce o tom, že přijetí finančních prostředků znamená souhlas s jejich uvedením v seznamu operací zveřejňovaném podle čl. 115 odst. 2.
2. Řídící orgán poskytne soubory informačních a komunikačních materiálů, včetně šablon v elektronické podobě, jež mají případně příjemcům podpory, aby splnili své povinnosti stanovené v bodě 2.2.

4. PRVKY KOMUNIKAČNÍ STRATEGIE

Komunikační strategie vypracovaná řídicím orgánem, příp. členským státem musí obsahovat tyto prvky:

- a) popis uplatněného přístupu, včetně hlavních informačních a komunikačních opatření, jež má členský stát nebo řídicí orgán přijmout, a zaměřených na příjemce, potenciální příjemce, klíčové tvůrce veřejného mínění a širší veřejnost, pokud jde o cíle uvedené v článku 115;
- b) popis materiálů, které budou poskytnuty ve formě přístupné pro osoby se zdravotním postižením;
- c) popis způsobu, jakým budou příjemci podporováni při svých komunikačních činnostech;
- d) orientační rozpočet na provádění strategie;

- e) popis správních orgánů, včetně lidských zdrojů, zodpovědných za provádění informačních a komunikačních opatření;
 - f) podmínky pro informační a komunikační opatření uvedené v bodě 2, včetně internetové stránky nebo internetového portálu, na němž lze tyto údaje nalézt;
 - g) informace o tom, jak se budou informační a komunikační opatření posuzovat z hlediska viditelnosti a vytváření povědomí o politice, operačních programech a operacích, a o úloze, kterou hrají fondy a Unie;
 - h) případně popis využití hlavních výsledků předchozího operačního programu;
 - i) každoroční aktualizaci uvádějící informační a komunikační činnosti, jež mají být prováděny v následujícím roce.
-