



PROJEKTANTRAG

Programm INTERREG V-A Österreich – Tschechische Republik

INTERREG V-A ÖSTERREICH-TSCHECHISCHE REPUBLIK

Antragsformular

The main objectives of this document are:

- for projects to present their project proposal
- for project selection to determine project's relevance for the programme
- for communication purposes to present the project to a wider public and programme stakeholders
- to have a baseline for monitoring of project progress

MLC - Multilingual Content

Indicative length:

DD-drop-down

S - Short (< 200 characters)

TIF - text input field

M - Medium (<1500 characters)

AGL - Automatically generated label

L - Long (< 15 000 characters)

L- label

SOO - switch on/off in yellow

Information on: date of submission, date of approval, and date of last submission is automatically added.

TEIL A - Projektzusammenfassung (TAB in eMS)

A.1 Eckdaten des Projekts

Prioritätsachse		DD (OP table 2.A.1)
Programmspezifisches Ziel		DD (OP Table: 2.A.5 specific objectives)
Projektkronym		TIF-S
Projekttitel		TIF-S
Projektnummer		AGL (consist of: Programme abbreviation + consecutive number. Eg NWE1).
Name der Organisation des Lead Partners in Landessprache		L (from Part B, for the partner which indicates he is the LP)
Name der Organisation des Lead Partners in Englisch		L (from Part B, for the partner which indicates he is the LP)
Projektlaufzeit (automatically)	Projektbeginn	Calendar selection DD.MM.YYYY
	Projektende	Calendar selection DD.MM.YYYY

calculated - in months)		
----------------------------	--	--

A.2 Projektzusammenfassung

<p>Geben Sie bitte einen kurzen Überblick über Ihr Projekt und beschreiben Sie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - das gemeinsame Problem in der Programmregion, das Sie mit Ihrem Projekt grenzüberschreitend bearbeiten; - das übergeordnete Projektziel und die Veränderung, die Sie mit Ihrem Projekt erreichen wollen; - die Kernoutputs des Projekts und wer davon profitiert; - Ihre geplante Herangehensweise und Notwendigkeit des grenzüberschreitender Ansatzes; - was an Ihrem Projekt neu / innovativ ist

A.3 Zusammenfassung des Projektbudgets¹ SOO

PROGRAMM-KOFINANZIERUNG			FINANZIERUNGSBEITRÄGE					GESAMTES FÖRDERFÄHIGES BUDGET
Kofinanzierungsquelle (Fond)	Betrag	Kofinanzierungsrate (%)	Öffentliche Finanzierungsbeiträge			Private Finanzierungsbeiträge	Finanzierungsbeiträge GESAMT	
			Automatische (nationale)	Andere öffentliche	Öffentliche GESAMT			
EFRE								
IPA II								
ENI								
EU-Finanzierung Gesamt								
EFRE Äquivalent								
Gesamt								

Nummer des Partners	Abkürzung des Partners	Staat	EFRE	EFRE Kofinanzierungsrate (%)	% von EFRE gesamt	Öffentlicher Finanzierungsbeitrag	Privater Finanzierungsbeitrag	Finanzierungsbeiträge GESAMT	GESAMTES FÖRDERFÄHIGES BUDGET	Partnerstatus
PP1		<i>pre-filled from PART B</i>			<i>automatically calculated</i>					Active/not active
PP2		<i>pre-filled from PART B</i>			<i>automatically calculated</i>					
PPn		<i>pre-filled from PART B</i>			<i>automatically calculated</i>					
Zwischensumme für Projektpartner außerhalb des Programmgebiets					<i>may be limited to 20% (30%)</i>					
Gesamt					100%					

PART B - Projektpartner (TAB in eMS)

B.1 Projektpartner PP Nummer		
Rolle des Projektpartners	DD (LP, PP)	
Name der Organisation in Landessprache	TIF- S	
Name der Organisation in Englisch	TIF - S	
Abkürzung der Organisation	TIF - S (limit to 10 characters)	
Abteilung / Einheit / Bereich	TIF - S MLC	
Staat (NUTS 0)	NUTS 0 (table: NUTS 0 regions in Europe, only those countries that are inside the programme area; including field 'other')	
Region (NUTS 2)	NUTS 2 (depending the NUTS 0 chosen), only those NUTS 2 which are inside the programme area, including field 'other'	
Subregion (NUTS 3)	NUTS 3 (depending the NUTS 2 chosen), only those NUTS 3 which are inside the programme area, including field 'other'	
Adresse	postcode, town, street, building number, door number TIF-S	
Webseite	TIF-S	
Partner mit Sitz außerhalb und Zuständigkeit/Kompetenz innerhalb des Programmgebiets ²	Yes / No	
UID / Ust. ID (falls anwendbar)	TIF-S	
Andere nationale Identifikationsnummer (falls UID/ Ust. ID nicht vorhanden)	TIF-S	Art der Identifikationsnummer (zB. Registrierungsnummer, Steuernummer) TIF-S
Projektpartner typ	DD (pre-defined value list - see Annex 1 - Type of partner and target group classification)	
(falls Option "Andere" gewählt wurde): Beschreiben Sie „Andere“	TIF - S MLC	

²Informational Line (Optional): just shows if the address entered above is outside the programme area or not: yes/no
 Assimilated partner (Drop-down, optional, showing if the system detects the PP as outside partner): yes/no
 Possibilities: Yes / No -> inside the project area

Yes / Yes -> should not exist

No / No -> not considered inside -> does count towards 20%/30%

No / Yes -> assimilated -> does NOT count towards 20%/30%

Kofinanzierungsrate in %	Automatically entered (from the budget section)	
Zeichnungsberechtigter Vertreter	Name	
	E-Mail-Adresse	
	Telefon	
Kontaktperson	Name	
	E-Mail-Adresse	
	Telefon	
Rechtsstatus	DD öffentlich/privat (Table: public OR public and private partners - determined in the wizard for each programme)	
Ist Ihre Organisation für die geplanten Aktivitäten vorsteuerabzugsberechtigt? ³	Nein/ Ja/ Teilweise(drop down value list)	Falls teilweise, erläutern Sie:
Projektrelevante fachliche Kompetenzen und Erfahrungen Ihrer Organisation:	TIF - MLC	
Welchen Nutzen für Ihre Organisation versprechen Sie sich von der Teilnahme am Projekt?	TIF - MLC	
Falls zutreffend, beschreiben Sie die Erfahrung Ihrer Organisation in der Umsetzung und/oder im Management von EU-Projekten oder anderen internationalen Projekten.	TIF - MLC	

B.2 Projektpartner

Siehe. B.1

B.3 Strategischer Projektpartner	
Nummer des assoziierten Partners	Automatically filled in
Name der Organisation in der Landessprache	
Name der Organisation in Englisch	preferably using the official translation
Staat (NUTS 0)	NUTS 0 (table: NUTS 0 regions in Europe, only those countries that are inside the programme area; including field 'other')
Region (NUTS 2)	NUTS 2 (depending the NUTS 0 chosen), only those NUTS 2 which are inside the programme area, including field 'other'
Subregion (NUTS 3)	NUTS 3 (depending the NUTS 2 chosen), only those NUTS 3 which are inside the programme area, including field 'other'

Adresse	<i>postcode, town, street, building number, door number TIF-S</i>
Zeichnungsberechtigter Vertreter	<i>name</i>
	<i>e-mail address</i>
	<i>telephone</i>
Kontaktperson	<i>name</i>
	<i>e-mail address</i>
	<i>telephone</i>
Rolle des Partners im Projekt	
Mehrwert für das Projekt	
Projektpartner, zu dem die strategische Partnerschaft besteht	<i>Drop-down</i>

PART C - Projektbeschreibung

C.1 Projektrelevanz (TAB in eMS)

C.1.1 Welche gemeinsamen Probleme in der Programmregion werden vom Projekt adressiert?
 Bitte beschreiben Sie die Relevanz Ihres Projekts im Programmgebiet hinsichtlich der grenzüberschreitenden gemeinsamen Herausforderungen / Potenziale.

C.1.2 Wie wollen Sie die gemeinsamen Probleme angehen und/oder die gemeinsamen Potenziale nutzbar machen? Was ist neu an Ihrem Ansatz?
 Bitte beschreiben Sie die neuen Ansätze, die im Projekt entwickelt werden und/oder bereits vorhandene Lösungsansätze, die im Projekt gewählt werden.
 Führen Sie an, in welcher Weise der gewählte Ansatz über die bereits existierende Praxis im betreffenden Sektor / in der Programmregion / in den beteiligten Mitgliedstaaten hinausgeht.

C.1.3 Warum ist grenzüberschreitende Kooperation notwendig, um die Projektziele und -ergebnisse zu erreichen?
 Bitte erklären Sie, warum die Projektziele durch eine Umsetzung auf rein nationaler/regionaler/lokaler Ebene weniger gut oder gar nicht erreicht werden können.
 Welche besonderen Nutzen haben die Projektpartner, Zielgruppen bzw. das Programmgebiet durch die Wahl der grenzüberschreitenden Herangehensweise.

--

C.1.4 Bitte wählen Sie die für Ihr Projekt zutreffenden Kooperationskriterien, und beschreiben Sie, wie Sie diese erfüllen.		
Kooperationskriterien		Beschreibung
Gemeinsame Entwicklung	X	
Gemeinsame Umsetzung	X	
Gemeinsames Personal	X	
Gemeinsame Finanzierung		

C.2 Projektfokus (TAB in eMS)

C.2.1 Projektziele, erwartete Ergebnisse sowie Kernoutputs des Projekts

Programmspezifisches Ziel	L (from section A.1)
Übergeordnetes Projektziel	
Wie lautet das übergeordnete Ziel Ihres Projekts und welchen Beitrag leistet es zum programmspezifischen Ziel?	

Programmspezifisches Ergebnis
Wählen Sie den Ergebnisindikator, zu dem Ihr Projekt primär beiträgt.
Hauptergebnisse des Projekts
Nennen Sie die wichtigsten Ergebnisse Ihres Projekts. Führen Sie an, wie diese Ergebnisse zum Ergebnisindikator des Programms beitragen.

Projektspezifische Ziele	
Welche spezifischen Ziele wollen Sie mit Ihrem Projekt erreichen (max. 3)?	
Bezeichnung des Projektziels	Kurze Erläuterung des Projektspezifischen Ziels

Kernoutputs des Projekts Automatically filled in from work packages					
Übersicht der Outputs wie im Arbeitsplan definiert (automatisch ergänzt)					
<i>Outputindikator des Programms</i>	<i>Zielwert (Outputindikator des Programms)</i>	<i>Einheit</i>	<i>Zielwert (Kernoutput des Projekts)</i>	<i>Lfd. Nummer (Kernoutput des Projekts)</i>	<i>Bezeichnung des Kernoutputs des Projekts</i>
<i>Programme output indicator 1 (automatically inserted for the selected Programme SO)</i>	<i>Automatically calculated from the aggregation of the provided quantification</i>		<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP⁴</i>
			<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>
			<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>
<i>Programme output indicator 2 (automatically inserted for the selected Programme SO)</i>	<i>Automatically calculated from the aggregation of the provided quantification</i>		<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>
			<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>
			<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>
<i>Other</i>	<i>Automatically calculated from the aggregation of the provided quantification</i>		<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>
			<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>
			<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>	<i>Automatically inserted from WP</i>

C.2.2 Zielgruppen

Zielgruppen (automatisch übernommen aus dem Arbeitsplan)	Bitte definieren Sie die Zielgruppen näher	Zielwert Bitte schätzen Sie die ungefähre Größe der Zielgruppe ein.⁵
Zielgruppe 1- n		Integer number

⁴ Minimum one line (even if no output is related to the indicator - thus showing then "0") otherwise as many lines as outputs are defined in the work plan

⁵ To avoid double counting of target groups, the quantification of the target groups reached had to be taken out of the workplan section.

Zielgruppe 1-n		Integer number
Zielgruppe 1-n		Integer number

C.2.3 Dauerhaftigkeit der Projektoutputs und -ergebnisse

Wie stellen Sie eine dauerhafte Wirkung der Projektoutputs und -ergebnisse über die Projektlaufzeit hinaus sicher?

Bitte beschreiben Sie konkrete Maßnahmen (einschließlich institutioneller Strukturen, finanzieller Ressourcen, etc.), die Sie während und nach der Projektumsetzung in dieser Hinsicht treffen werden. Falls zutreffend: beschreiben Sie die Verantwortlichkeiten für Eigentum, Erhaltung bzw. Nutzung nach Projektende.

C.2.4 Übertragbarkeit der Projektoutputs und -ergebnisse

Inwieweit sind Ihre Projektoutputs und -ergebnisse auch für/auf andere Organisationen/Regionen/Länder außerhalb der bestehenden Partnerschaft anwendbar und übertragbar?

C.3 Projektkontext (TAB in eMS)

C.3.1 Wie trägt das Projekt zu übergeordneten Strategien und Politikbereichen bei?

Bitte beschreiben Sie den Beitrag Ihres Projekts zu relevanten Strategien und Politikbereichen; insbesondere zu jenen, die das Thema des Projekts oder das Programmgebiet betreffen.

Bitte geben Sie an, ob das Projekt zu eine makroregionale Strategie beiträgt und wenn ja, in welcher Weise.		
EU-Strategie für den Donaauraum (pre-defined DD list from programme) Table: macro-regions	X	
Strategie (pre-defined DD list from programme) Table: macro-regions	X	
Strategie (pre-defined DD list from programme) Table: macro-regions	X	

C.3.2 Welche Synergien bestehen mit anderen Projekten oder Initiativen (laufend oder abgeschlossen, EU oder andere)?

C.3.3 Inwiefern baut das Projekt auf vorhandenem Wissen auf? Bitte beschreiben Sie die Erfahrungen, auf die sich das Projekt stützt sowie anderes verfügbares Wissen, das dem Projekt zugutekommt.

C.4 Horizontale Prinzipien

Bitte beschreiben Sie, inwieweit Ihr Projekt zu den horizontalen Prinzipien beiträgt.		
Horizontales Prinzip	Beitrag	Beschreibung
Nachhaltige Entwicklung	(<i>drop down value list</i>) Wählen Sie: <i>neutral, positiv, negativ</i>	
Chancengleichheit und Nichtdiskriminierung	(<i>drop down value list</i>) Wählen Sie: <i>neutral, positiv, negativ</i>	
Gleichstellung von Frauen und Männern	(<i>drop down value list</i>) Wählen Sie: <i>neutral, positiv, negativ</i>	

C.5 Arbeitsplan unterteilt pro Arbeitspaket (AP) (TAB in eMS)

Typ 1: Vorbereitung

Nr. AP	Titel AP	Beginn AP	Ende AP	Budget AP
Vorbereitung	Projektvorbereitung	<i>Manually inserted from calendar</i>	<i>Manually inserted from calendar</i>	<i>Total budget Automatically Inserted from budget table</i>
Beteiligte Projektpartner				
<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>	<i>X</i>	<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>		
<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>	<i>X</i>	<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>		<i>X</i>
<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>	<i>X</i>	<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>		
<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>	<i>X</i>	<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>		
Zusammenfassende Beschreibung der Aktivitäten sowie des Beitrags der einzelnen Projektpartner.				

Typ 2: Management **MANDATORY**

Nr. AP	Titel AP	Beginn AP	Ende AP	Budget AP
1	Projektmanagement	Automatically inserted from A.1 project start)	Automatically inserted from A.1 project end)	Total budget Automatically Inserted from budget table
Beteiligte Projektpartner				
Verantwortliche Partner		Lead Partner automatically inserted from Part B		
Partner abbreviation Automatically inserted from section B	X	Partner abbreviation Automatically inserted from section B		
Partner abbreviation Automatically inserted from section B	X	Partner abbreviation Automatically inserted from section B		X
<p>Beschreiben Sie, wie das Projektmanagement auf strategischer und operativer Ebene durchgeführt wird, insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Struktur, Verantwortlichkeiten und Prozesse des täglichen Managements und der Koordination; - Kommunikation innerhalb der Partnerschaft; - Berichts- und Evaluierungsprozesse; - Risiko- und Qualitätsmanagement; - Geben Sie an, falls Sie das Projektmanagement zu externalisieren planen. 				
Bitte beschreiben Sie die konkreten Aktivitäten und deren unmittelbare Detailoutputs.				
Aktivität 1.1	Bezeichnung der Aktivität	Beginn Manually inserted from calendar	Ende Manually inserted from calendar	Geplantes Budget Manually inserted
Beschreibung der Aktivität				

1.1.1	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not monitored in the report
1.1.2	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not
Aktivität 1.2	Bezeichnung der Aktivität	Beginn Manually inserted from calendar	Ende Manually inserted from calendar	Geplantes Budget Manually inserted
Beschreibung der Aktivität				
1.2.1	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not monitored in the report
1.2.2	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not monitored in the report

Typ 3: Kommunikation (should be filled in after all the other WPs)

The whole table is optional!

Nr. AP	Titel AP	Beginn AP	Ende AP	Budget AP
(Last WP)	Kommunikationsaktivitäten	Automatically inserted from activities	Automatically inserted from activities	Total budget Automatically inserted from budget table
Beteiligte Projektpartner				
Verantwortliche Partner		Drop-down list		
Partner abbreviation Automatically inserted from section B		X	Partner abbreviation Automatically inserted from section B	
Partner abbreviation Automatically inserted from section B		X	Partner abbreviation Automatically inserted from section B	X
Partner abbreviation Automatically inserted from section B		X	Partner abbreviation Automatically inserted from section B	

<i>Partner abbreviation</i> <i>Automatically inserted from section B</i>		X	<i>Partner abbreviation</i> <i>Automatically inserted from section B</i>		
Bitte beschreiben Sie zusammenfassend die Ziele dieses Arbeitspakets und den Beitrag der einzelnen Projektpartner.					
Projektziele		Kommunikationsziele Welche Kommunikationsziele sollen zur Erreichung der Projektziele beitragen? <i>Possibility to fill in 0 to 2 communication objectives per project objective</i>		Methoden Welche Methoden planen sie zur Erreichung des Kommunikationsziels einzusetzen?	
Projektziel 1 <i>Prefilled from C.2.1</i>		<i>Drop-down (Multi-select up to two)</i> Vordefinierte Kommunikationsziele: <ul style="list-style-type: none"> • Bewusstseinsbildung • Wissenszuwachs • Einstellungsänderung • Verhaltensänderung 			
Projektziel 2 <i>Prefilled from C.2.1</i>					
Projektziel 3 <i>Prefilled from C.2.1</i>					
Bitte beschreiben Sie die konkreten Aktivitäten des Arbeitspakets und deren unmittelbare Detailoutputs.					
Aktivität X.1	Bezeichnung der Aktivität <i>Drop-down (Mono-select 1)</i> Vordefinierte Bezeichnungen: <ul style="list-style-type: none"> • Start-up Aktivitäten inkl. einer Kommunikationsstrategie und Website • Publikation(en) • Öffentliche Veranstaltung(en) • Werbematerial • Digitale Aktivitäten inkl. Einbeziehung sozialer Medien und Multimedia 	Beginn <i>Manually inserted from calendar</i>	Ende <i>Manually inserted from calendar</i>	Geplantes Budget <i>Manually inserted</i>	
Beschreibung der Aktivität					

X.1.1	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not monitored in the report; (only month is shown here and in GANT chart)
X.1.2	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not; (only month is shown here and in GANT chart)
Aktivität X.2	Bezeichnung der Aktivität	Beginn <i>Manually inserted from calendar</i>	Ende <i>Manually inserted from calendar</i>	Geplantes Budget <i>Manually inserted</i>
Beschreibung der Aktivität				
X.2.1	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not monitored in the report; (only month is shown here and in GANT chart)
X.2.2	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not monitored in the report; (only month is shown here and in GANT chart)

Typ 4: AP Investitionen

The whole table is optional!

Nr. AP	Titel Investition		Beginn AP	Ende AP	Budget AP
X - n			Automatic from activities	Automatic from activities	Automatically filled in from part D or E
Beteiligte Projektpartner					
Verantwortliche Partner		Drop-down list			
Partner abbreviation Automatically inserted from section B		X	Partner abbreviation Automatically inserted from section B		
Partner abbreviation Automatically inserted from section B		X	Partner abbreviation Automatically inserted from section B		X
Partner abbreviation Automatically inserted from section B		X	Partner abbreviation Automatically inserted from section B		
Partner abbreviation Automatically inserted from section B		X	Partner abbreviation Automatically inserted from section B		
<p>Bitte beschreiben Sie zusammenfassend die Ziele dieses Arbeitspakets und den Beitrag der einzelnen Projektpartner.</p> <p>Beschreibung der Investition inkl. technischer Spezifikationen und Quantifizierungen.</p>					
<p>Begründung</p> <p>Begründen Sie die Notwendigkeit der Investition zur Erreichung der Projektziele und -ergebnisse. Beschreiben Sie die grenzüberschreitende Bedeutung der Investition. Führen Sie an, wer auf welche Weise von dieser Investition profitieren wird (zB. Projektpartner, Regionen, Endnutzer etc.).</p> <p>Im Falle einer Pilotinvestition beschreiben Sie bitte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - welches Problem dieses Vorhaben zu bearbeiten versucht, - welche Erkenntnisse Sie erwarten, - inwiefern die Investition reproduziert werden kann und - wie die daraus gewonnene Erfahrungen dem Programmgebiet zu Nutzen sein kann. 					
<p>Standort der Investition</p> <p>Geografischer Standort der Investition Drop-down menu (NUTS3 codes + whole programme area)</p>					
<p>Mit der Investition verbundene Risiken</p> <p>Beschreiben Sie allfällige Risiken, die mit der Investition verbunden sind, Richtungsentscheidungen, etc.</p>					

Dokumentation der Investition Bitte geben Sie alle technischen Anforderungen und notwendige Genehmigungen (z.B. Baugenehmigung) an, die gemäß dem jeweiligen nationalen Recht erforderlich sind. Falls bereits verfügbar, legen Sie diese dem Antragsformular bei, falls nicht, geben Sie an wann diese voraussichtlich verfügbar sein werden.						
Eigentümerschaft Wer ist der Eigentümer des Standortes, an dem sich Ihre Investition befinden soll? Wer wird Eigentum an der Investition nach Projektende halten? Wer wird mit der Instandhaltung der Investition betraut? Wie wird diese durchgeführt?						
Bitte beschreiben Sie die Kernoutputs des Projekts, die durch die Aktivitäten in diesem Arbeitspaket erreicht werden. Für jeden Kernoutput des Projekts soll ein Programm-Outputindikator gewählt werden. Bitte beachten Sie, dass beide dieselbe Maßeinheit vorweisen müssen.						
Kernoutput des Projekts ⁶		Beschreiben Sie den Kernoutput des Projekts (500 Zeichen)	Wählen Sie einen Programm-Outputindikator, zu welchem der Kernoutput des Projektes beiträgt.	Einheit	Anzahl	Frist
<i>Output X.1 (automatic numbering)</i>	<i>Main output 1</i>		<i>Drop-down value list</i>	<i>Automatically inserted</i>	<i>Number</i>	<i>MM.YYYY</i>
<i>Output X.2 (automatic numbering)</i>	<i>Main output 2</i>		<i>Drop-down value list</i>	<i>Automatically inserted</i>	<i>Number</i>	<i>MM.YYYY</i>
<i>Output X.n (automatic numbering)</i>	<i>Main output n</i>		<i>Drop-down value list</i>	<i>Automatically inserted</i>	<i>Number</i>	<i>MM.YYYY</i>
Zielgruppen der Kernoutputs						

⁶ Not every work package must/will have one or several project main outputs. Good guidance will be needed to instruct projects on what to consider a project main output (an output that contributes directly to the project result) and what to consider a deliverable (a side-product of the project that contributes to the project main output).

Wer wird die Kernoutputs nutzen?		Drop-down value list of pre-defined target groups (multiple selection possible)		
Wie werden Sie Zielgruppen (und andere Akteure) in die die Umsetzung des gegenständlichen Arbeitspaketes einbeziehen?				
Dauerhaftigkeit und Übertragbarkeit der wesentlichen Outputs (Siehe C.2.3)				
<p>Wie werden die Kernoutputs nach dem Projektende genutzt?</p> <p>Bitte beschreiben Sie konkrete Maßnahmen (inkl. Institutioneller Strukturen, Finanzquellen etc.), die während und nach der Projektumsetzung getroffen werden, um die Dauerhaftigkeit der wesentlichen Outputs zu garantieren.</p> <p>Bitte erläutern Sie - falls relevant - wer für den Output verantwortlich sein wird und/oder wer der Eigentümer des Outputs sein wird.</p> <p>Beachten Sie die Regelungen betreffend der Eigentumsverhältnisse in Verbindung mit Investitionen entsprechend Art. 71 der VO (EU) Nr. 1303/2013</p>				
<p>Wie wird im Projekt sichergestellt, dass die Projektoutputs und -ergebnisse auch für andere Organisationen/Regionen/Länder anwendbar und reproduzierbar sind?</p> <p>Bitte beschreiben Sie, inwieweit die Outputs und Ergebnisse auch außerhalb der aktuellen Partnerschaft auf andere Organisationen/Regionen/Länder übertragen werden können.</p>				
Bitte beschreiben Sie die konkreten Aktivitäten des Arbeitspakets und deren unmittelbare Detailoutputs.				
Aktivität X.1	Bezeichnung der Aktivität	Beginn <i>Manually inserted from calendar</i>	Ende <i>Manually inserted from calendar</i>	Geplantes Budget <i>Manually inserted</i>
Beschreibung der Aktivität				

X.1.1	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs TIF - S MLC	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not monitored in the report; (only month is shown here and in GANT chart)
X.1.2)	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs TIF - S MLC	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not monitored in the report; (only month is shown here and in GANT chart)
Aktivität X.2	Bezeichnung der Aktivität TIF - S MLC	Beginn Manually inserted from calendar	Ende Manually inserted from calendar	Geplantes Budget Manually inserted
Beschreibung der Aktivität				
X.2.1	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs TIF - S MLC	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not monitored in the report; (only month is shown here and in GANT chart)
X.2.2	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs TIF - S MLC	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not monitored in the report; (only month is shown here and in GANT chart)

WP Typ 5: Implementierung

The whole table is optional!

Nr. AP	Titel AP	Beginn AP	Ende AP	Budget AP	
X - 1		<i>Automatic from activities</i>	<i>Automatic from activities</i>	<i>Total budget Automatically Inserted from budget table</i>	
Beteiligte Projektpartner					
Verantwortliche Partner		Drop-down list			
<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>	X	<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>			
<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>	X	<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>	X		
<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>	X	<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>			
<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>	X	<i>Partner abbreviation Automatically inserted from section B</i>			
Bitte beschreiben Sie zusammenfassend die Ziele dieses Arbeitspakets und den Beitrag der einzelnen Projektpartner.					
Bitte beschreiben Sie die Kernoutputs des Projekts, die durch die Aktivitäten in diesem Arbeitspaket erreicht werden. Für jeden Kernoutput des Projekts soll ein Programm-Outputindikator gewählt werden. Bitte beachten Sie, dass beide dieselbe Maßeinheit vorweisen müssen.					
Kernoutput des Projekts ⁷	Beschreiben Sie den Kernoutput des Projekts (500 Zeichen)	Wählen Sie einen Programm-Outputindikator, zu welchem der Kernoutput	Einheit	Anzahl	Frist

⁷ Not every work package must/will have one or several project main outputs. Good guidance will be needed to instruct projects on what to consider a project main output (an output that contributes directly to the project result) and what to consider a deliverable (a side-product of the project that contributes to the project main output).

			des Projekts beiträgt.			
<i>Output X.1</i> (automatic numbering)	Main output 1		Drop-down value list	Automatc ally inserted	Number	MM.YYYY
<i>Output X.2</i> (automatic numbering)	Main output 2		Drop-down value list	Automatc ally inserted	Number	MM.YYYY
<i>Output X.n</i> (automatic numbering)	Main output n		Drop-down value list	Automatc ally inserted	Number	MM.YYYY
Zielgruppen der Kernoutputs						
Wer wird die Kernoutputs nutzen?		Drop-down value list of pre-defined target groups (multiple selection possible)				
Wie werden Sie Zielgruppen (und andere Akteure) in die die Umsetzung des gegenständlichen Arbeitspaketes einbeziehen?						
Dauerhaftigkeit und Übertragbarkeit der wesentlichen Outputs (Siehe C.2.3)						
Wie werden die wesentlichen Outputs nach dem Projektende genutzt? Bitte beschreiben Sie konkrete Maßnahmen (inkl. Institutioneller Strukturen, Finanzquellen etc.), die während und nach der Projektumsetzung getroffen werden, um die Dauerhaftigkeit der wesentlichen Outputs zu garantieren. Bitte erläutern Sie - falls relevant - wer für den Output verantwortlich sein wird und/oder wer der Eigentümer des Outputs sein wird.						

Wie wird im Projekt sichergestellt, dass die Projektoutputs und -ergebnisse auch für andere Organisationen/Regionen/Länder anwendbar und reproduzierbar sind? Bitte beschreiben Sie, inwieweit die Outputs und Ergebnisse auch außerhalb der aktuellen Partnerschaft auf andere Organisationen/Regionen/Länder übertragen werden können.				
Bitte beschreiben Sie die konkreten Aktivitäten des Arbeitspakets und deren unmittelbare Detailoutputs.				
Aktivität X.1	Bezeichnung der Aktivität	Beginn <i>Manually inserted from calendar</i>	Ende <i>Manually inserted from calendar</i>	Geplantes Budget <i>Manually inserted</i>
Beschreibung der Aktivität				
X.1.1	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs TIF - S MLC	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not monitored in the report
X.1.2	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs TIF - S MLC	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not monitored in the report
Aktivität X.2	Bezeichnung der Aktivität	Beginn <i>Manually inserted from calendar</i>	Ende <i>Manually inserted from calendar</i>	Geplantes Budget <i>Manually inserted</i>
Beschreibung der Aktivität				
X.2.1	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs TIF - S MLC	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not monitored in the report

X.2.2	Bezeichnung des Detailoutputs	Beschreibung des Detailoutputs TIF - S MLC	Zielwert	Frist (Monat) (XX.XXXX) SOO - if not required here, not monitored in the report
-------	-------------------------------	---	----------	---

C 5.1. Berichtsperioden (TAB in eMS)

Nr. Berichtsperiode	Dauer (in Monaten)	Beginn (Datum)	Ende (Datum)	Abgabefrist
1				
2				
3				
4				

C.6 Aktivitäten außerhalb des Programmgebiets

Falls relevant, führen Sie bitte Aktivitäten an, die außerhalb des Programmgebiets durchgeführt werden. Beschreiben Sie den Nutzen dieser Aktivitäten für das Programmgebiet.		
Gesamtbudget der Aktivitäten außerhalb des Programmgebiets (geplant)		EUR Manually inserted
	EFRE außerhalb des Programmgebiets (geplant)	EUR manually inserted
	% von EFRE gesamt (geplant)	may be limited to 20% (30%)

C.7 Geplanter Zeitplan (Automatically filled from WP + visualisation of expectation month for each output or deliverable.)

Arbeitspakete und Aktivitäten	Monat 1	Monat 2	Monat 3	Monat 4	Monat 5	Etc.
AP 1						
A 1.1			D.1.2.1			

A 1.2						
AP 2					D.1.4.1	
A 2.1						
A 2.2						
AP 3						
Etc.						

PART D - Projektbudget⁸ See excel tables

PART E - Anhänge

Bitte listen Sie alle Anhänge auf, die sie diesem Projektantrag beilegen.

⁸ Budget information required in tables market in yellow are HIT optional, i.e., individual programmes may decide to use them depending on their specific needs and the programme structure.

Bestätigung des Lead Partners

Durch das Unterzeichnen dieses Projektantrages bestätigt der Lead Partner, dass:

- das Projekt in seiner gesamten Laufzeit weder als Ganzes noch in Teilen EU- oder andere Fördermittel erhält oder erhalten wird (abgesehen von der in diesem Antrag genannten Förderung);
- sich die in diesem Antrag aufgelisteten Projektpartner verpflichten, an den Projektaktivitäten und deren Finanzierung teilzunehmen;
- das Projekt in Einklang mit der relevanten EU sowie nationalen/regionalen Gesetzgebung steht, beziehungsweise den geltenden Strategien der beteiligten Länder und Regionen entspricht;
- der Lead Partner und die Projektpartner gemäß den Bestimmungen der einschlägigen nationalen sowie EU-Verordnungen handeln werden, insbesondere in Bezug auf Strukturfonds, Vergaberecht, staatliche Beihilfen, Umwelt und Chancengleichheit sowie spezifische Programmbestimmungen;
- das Projekt die Prinzipien der Chancengleichheit und Nichtdiskriminierung respektiert und keine negativen Auswirkungen auf die Umwelt hat;
- der Antrag nach bestem Wissen und Gewissen des Lead Partners ausgefüllt wurde und alle Angaben der Wahrheit entsprechen.

Unterschrift (optional, hängt von der Form des Antrages ab)

- Ort und Datum
- Name der unterzeichnenden Person
- Position der unterzeichnenden Person
- Unterschrift des Lead Partners
- Stempel des Lead Partners

ANNEX 1

Rechtsstatus des Partners

Öffentlich (Mehr als 50% des Kapitals oder der Stimmrechte werden durch öffentliche Organe kontrolliert)
Privat (50% oder weniger des Kapitals oder der Stimmrechte werden durch öffentliche Organe kontrolliert)

Klassifizierung der Projektpartnertypen und Zielgruppen

Nr.	Hauptkategorien	Beispiele	Subkategorien	Messeinheit
1	Lokale öffentliche Behörde	Gemeinde, etc.		[Anzahl der Organisationen]
2	Regionale öffentliche Behörde	Landesverwaltung, etc.		[Anzahl der Organisationen]
3	Nationale öffentliche Behörde	Ministerium, etc.		[Anzahl der Organisationen]
4	Branchenspezifische Agentur	Lokale oder regionale Entwicklungsagenturen, Umwelt-, Energie-, Arbeitsmarktagenturen, etc.		[Anzahl der Organisationen]
5	Dienstleister für Infrastruktur und/oder (öffentliche) Services	Öffentlicher Verkehr, Versorgungsunternehmen (Wasserversorgung, Abwasser, Elektrizität, Gasversorgung, Müllentsorgung, etc.), Flughäfen, Häfen, Eisenbahn, etc.		[Anzahl der Organisationen]
6	Interessensverbände einschließlich NGOs	Internationale Organisationen, Gewerkschaften, gemeinnützige Stiftungen, Freiwilligenorganisationen, Vereine, etc.		[Anzahl der Organisationen]
7	Einrichtung für höhere Bildung und Forschung	Universitäten, Fachhochschulen, Forschungseinrichtungen, Einrichtungen zur Technologieentwicklung, Forschungscluster, etc.		[Anzahl der Organisationen]
8	Bildungseinrichtungen, Ausbildungszentren und Schulen	Primäre und sekundäre Bildungseinrichtungen, Vorschulen, Weiterbildungseinrichtungen		[Anzahl der Organisationen]
9	Unternehmen (unter Ausschluss von KMUs)			[Anzahl der Organisationen]
10	KMU	Kleinst, kleine und mittlere Unternehmen		[Anzahl der Organisationen]

11	Wirtschaftsförderungseinrichtungen	Industrie- und Handelskammern, Wirtschaftskammern, Handwerkskammern, Wirtschaftsförderer, Innovationszentren, Businesscluster, etc.		[Anzahl der Organisationen]
12	EVTZ ⁹			?
14	Internationale Organisationen, EWIV unter nationalem Recht		1) Internationale Organisation unter nationalem Recht 2) Internationale Organisation unter internationalem Recht	[Anzahl der Organisationen]
14				
13	Allgemeine Öffentlichkeit ¹⁰			[Anzahl der Organisationen]
14	Andere ¹¹			

⁹ Relevant only for type of partner classification

¹⁰ Relevant only for target groups

¹¹ Relevant only for target groups